



## COMUNE DI CASORIA

*Città metropolitana di Napoli*

---

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse all'affidamento di servizi volti all'attività' di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, dati e documenti in ossequio a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.**

Il Comune di Casoria avvia un'indagine di mercato, mediante raccolta di manifestazioni di interesse, finalizzata all'affidamento di un servizio volto a gestire l'intera attività amministrativa di trasparenza e pubblicazione degli atti.

In ottemperanza ai principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, ed ai sensi dell'art. 36, comma 2 e 6 del D. Lgs. 50/16, si invitano le aziende interessate ed in possesso dei requisiti di seguito esplicitati a presentare apposita manifestazione di interesse. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali affidatari.

### **Stazione appaltante**

Città di Casoria - P.zza Domenico Cirillo

Partita IVA 01505091213 - C.f. 80029310630

[protocollo@pec.comune.casoria.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.casoria.na.it)

### **Art. 1 – Oggetto del servizio**

Il servizio consiste:

- a) nell'attività di messa a disposizione e gestione dell'applicativo denominato "Amministrazione trasparente" sul sito Istituzionale. Il servizio deve costituire la soluzione applicativa dedicata alla gestione e alla pubblicazione degli atti prodotti dalla P.A., in conformità agli obblighi di cui al D.lgs. 33/2013, della L. 190/2012 e ss.mm.ii.
- b) l'attività gestionale del BACK OFFICE in relazione al punto a), nel senso che tutti gli uffici dell'Ente invieranno all'affidatario i documenti che quest'ultimo dovrà pubblicare sul sito;
- c) assicurare la propria presenza, o quella di un suo collaboratore (appartenente al team), presso la sede dell'Ente, proporzionata alle effettive necessità e in ogni caso non potrà essere inferiore alle 10 presenze annue; inoltre, in caso di attività ispettive promosse dall'autorità controllo /Garante, dovrà assicurare la propria presenza o quella di un proprio collaboratore, presso la sede Comunale entro il termine massimo di n. 2 ore dall'inizio dell'attività ispettiva medesima.
- d) nell'affiancamento al responsabile per la transizione digitale, di cui all'art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" per tutte le attività necessarie di supporto.
- e) Messa a disposizione applicativo whistleblower per le segnalazioni anonime di illeciti all'Ente;
- f) Monitoraggio contenuti presenti su Amministrazione trasparente e in particolare rilevazione anticipata degli elementi della griglia di valutazione dell'OIV;
- g) Gestione assistenza sulle istanze di accesso, tenuta registro degli accessi;
- h) Obiettivi di accessibilità in attuazione degli obblighi normativi;
- i) Elementi aggiuntivi offerti;

### **Art. 2 - Durata del servizio e luogo di esecuzione del servizio**

La prestazione di servizio avrà durata di **due anni (24 mesi)** a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto.

### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione e criteri di selezione degli operatori economici da invitare**

Potranno candidarsi alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, D.Lgs. 50/2016 il cui oggetto sociale sia coerente con l'oggetto dell'appalto.

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio della candidatura di cui al presente avviso:

#### 1) Requisiti di ordine generale

- a) essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) essere iscritti al Registro C.C.I.A.A. con oggetto sociale e area di attività (codice ATECO) coerente con l'oggetto dell'appalto;
- c) iscrizione al mercato elettronico MEPA;
- d) non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

#### 2) Requisiti di ordine speciale

- a) abbia conoscenza approfondita del funzionamento degli Enti Locali ed in particolare dei Comuni e della normativa e procedure amministrative applicabili;
- b) avere esperienza maturata, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nel settore analogo all'oggetto della procedura in un Ente Locale con un contratto di un valore pari ad almeno 40.000,00 euro /annui in riferimento esclusivamente ai servizi definiti dal Decreto 14 marzo 2013, n. 33;
- c) avere conoscenza approfondita delle normative in materia di pubblicazione dei dati, del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs 101/2018, esperienza della trasparenza in organizzazioni complesse.

La domanda di partecipazione, attestante i requisiti sopra indicati, dovrà essere resa a norma del DPR 445/2000.

### **Art. 4- Termine e modalità di presentazione delle candidature**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra specificati e interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 24 marzo 2022**, esclusivamente a mezzo PEC da inviare all'indirizzo protocollo@pec.comune.casoria.na.it ad oggetto **“manifestazione di interesse all'affidamento di servizi volti all'attività di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, dati e documenti in ossequio a quanto disposto dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”**.

Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Il messaggio PEC dovrà contenere:

La domanda di partecipazione corredata da:

- Curriculum del proponente se persona fisica ovvero scheda di presentazione della persona giuridica e curriculum dell'esperto concretamente incaricato dell'attività negli altri casi;
- Proposta economica;
- Elementi aggiuntivi offerti;

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute fuori termine
- le domande carenti, anche parzialmente, dei requisiti richiesti.

### **Art. 5- Procedura e criterio di aggiudicazione**

All'esito della manifestazione d'interesse, il responsabile del procedimento procederà al successivo invito.

#### **Art. 6- Trattamento dei dati personali**

Il trattamento di dati personali da parte del Comune di Casoria è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nei limiti stabiliti da leggi e regolamenti.

Il Comune di Casoria utilizza i dati personali ai fini istituzionali ed in particolare per adempiere ad obblighi contrattuali e di legge.

I dati acquisiti saranno trattati in modo lecito e con la massima correttezza e non eccedenza e saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e cartacei, per il periodo di tempo necessario allo svolgimento dell'iter procedurale in argomento. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a presentare le manifestazioni di interesse.

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15/21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casoria con sede in Casoria piazza Cirillo rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Amedeo Rocco, Segretario Generale.

#### **Art. 7 - Riferimenti normativi**

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il presente procedimento è preordinato a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento; tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Ente alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo.

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale.

#### **Art. 8 - Accesso alle informazioni**

Ai fini della pubblicità, il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" e sull'albo pretorio del Comune.

IL DIRIGENTE del settore AA.GG.

Dott. Amedeo ROCCO